

Департамент образования Мэрии г. Грозного

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 33» г. Грозного**

 **(МБОУ «СОШ № 33» г. Грозного)**

Соьлжа-ГIалин Мэрин дешаран департамент

**«Юккъера юкъардешаран школа № 33» г. Грозного**

**Соьлжа-гIалин муниципальни юкъардешаран учреждени**

**ПРОТОКОЛ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от «20» декабря 2021г | **№** | *1* |

г. Грозный

**заседания рабочей группы**

**по организации и внедрению**

**ФГОС НОО и ООО**

**ПРИСУТСТВУЮЩИЕ:**

1. Ахтаева Х.А. – заместитель директора по УР НШ, курирующий вопросы начального общего образования.
2. Каварнукаева М.Х.. – заместитель директора по ВР;
3. Нурадинова Х.С-А.. – заместитель директора по НМР;
4. Бараева Т. С-Х. – учитель начальных классов;
5. Макаева А.Г.– учитель начальных классов;
6. Дукаева А.М. – педагог-психолог;
7. Махадаева М.К.. - заместитель директора по ИКТ.

**ПОВЕСТКА:**

1. Изучение ФГОС НОО и ООО, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.;

2. Распределение обязанностей по организации работы и внедрению новых ФГОС НОО и ООО.

**Слушали:**

По первому вопросу слушали Ахтаеву Х.А.., заместителя директора по УР НШ, она рассказала о ФГОС НОО, утвержденном Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”.

***Решение:***

Членам рабочей группы изучить ФГОС НОО и ООО, утвержденный Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”.

**Слушали:**

По второму вопросу слушали Нурадинову Х.С-А.. заместитель директора по НМР, председателя рабочей группы ФГОС НОО и ООО. Она вынесла на ознакомление план по организации и внедрению новых стандартов, утвержденный директором, предложила распределить обязанности по реализации плана по организации и внедрению новых стандартов.

***Решение:***

Распределить обязанности и назначить ответственными за разработку документации и методических материалов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Фронт работы** | **Ответственный** |
| 1. | Сценарий и методические материалы для проведения тематического педагогического совета  | Нурадинова Х.С-А. |
| 2. | Сценарий и методические материалы для проведения тематических родительских собраний | Нурадинова Х.С-А.  |
| 3. | Образовательная программа начального общего образования:  | Ахтаева Х.А. |
| 3.1 | Пояснительная записка; | Ахтаева Х.А.. |
| 3.2. | Планируемые результаты освоения обучающимися программы начального общего образования; | Ахтаева Х.А. |
| 3.3. | Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования. | Ахтаева Х.А.. |
| 3.4. | Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей; | Ахтаева Х.А.., МО руководитель НШ Бараева Т. С-Х. |
| 3.5. | Рабочие программы внеурочной деятельности | Ахтаева Х.А.., Бараева Т. С-Х.., МО руководитель НШ |
| 3.6. | Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся; | Ахтаева Х.А.., Бараева Т. С-Х.., МО руководитель НШ |
| 3.7. | Рабочая программа воспитания. | Каварнукаева М.Х.., МО руководитель НШ Бараева Т. С-Х. |
| 3.8. | Учебный план; | Ахтаева Х.А.., МО руководитель НШ |
| 3.9. | План внеурочной деятельности;  | Ахтаева Х.А.., МО руководитель НШ |
| 3.10 | Календарный учебный график; | Ахтаева Х.А.., МО руководитель НШ |
| 3.11 | Календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Организацией или в которых Организация принимает участие в учебном году или периоде обучения; | Бараева Т.С-Х., МО руководитель НШ |
| 3.12 | Характеристика условий реализации программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС. | Ахтаева Х.А., МО руководитель НШ |
| 4.  | Разработка и актуализация локальных актов, приказов и других организационных документов | Ибрагимова П.Д..,  |
| 5.  | Актуализация все видов планов ОО |  Магомадова З.Э., Ахтаева Х.А., МО руководитель НШ |
| 5.1 | План работы школы  | Магомадова З.Э., Ахтаева Х.А., МО руководитель НШ |
| 5.2 | План методической работы  | Нурадинова Х.С-А. руководитель НШ |
| 5.3. | План работы ШМО | Нурадинова Х.С-А., МО руководитель НШ |
| 5.4 | План ВШК и ВСОКО | Ахтаева Х.А.,Эльмурзаева Х.С-Э. |
| 5.5 | План-график повышения квалификации |  Нурадинова Х.С-А, МО руководители |

**Слушали:**

По третьему вопросу слушали Нурадинову Х. С-А. заместителя директора по НМР, председателя рабочей группы ФГОС НОО и ООО. Она рассказала о планах проведения педагогического совета на тему федеральных государственных образовательных стандартов.

***Решение:***

В январе организовать и провести тематический педагогический совет Нурадиновой Х.С-А.., заместителю директора по НМР, подготовить методические материалы по проведению педагогического совета.

Бараевой Т.С-Х., учителю начальных классов, подготовить выступление на тему: «Реализация стандартов второго поколения: итоги».

Макевой А.Г., учителю начальных классов, подготовить выступление на тему «Переход на новые федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования»,

 Паскаевой П.А. руководителю гуманитарного цикла, подготовить выступление на тему: «Сравнительный анализ ФГОС второго и третьего поколений».

Руководитель рабочей группы ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­: Нурадинова Х.С-А.

Секретарь: